

KARTA GWARANCYJNA (gwarancja jakości) – WZÓR

1. Przedmiot gwarancji: przedmiot umowy wykonany zgodnie z umową nr ... zawartą dnia ... na budowę gminnego przedszkola w Sadownem.
2. Zamawiający jako Uprawniony: Gmina Sadowne, ul. Kościuszki 3, 07-140 Sadowne, NIP: 8241708503, reprezentowana przez: Waldemara Cyrana – Wójta Gminy Sadowne.
3. Wykonawca jako Gwarant: reprezentowany przez
4. Data odbioru końcowego zrealizowanego przedmiotu zamówienia (dzień, miesiąc, rok):
5. Ogólne warunki gwarancji i jakości:
 - 1) Wykonawca (Gwarant) oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z warunkami pozwolenia na budowę, umową, dokumentacją projektową, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, przepisami techniczno-budowlanymi oraz innymi dokumentami będącymi częścią umowy,
 - 2) Wykonawca (Gwarant) ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót,
 - 3) Okres gwarancji wynosi miesięcy, licząc od dnia spisania protokołu odbioru końcowego,
 - 4) W przypadku ujawnienia się w okresie gwarancyjnym wady i/lub usterki, okres gwarancji jakości zostaje przedłużony o okres od momentu zgłoszenia wady i/lub usterki do momentu jej skutecznego usunięcia,
 - 5) Okres gwarancji biegnie od nowa w przypadku wymiany elementu na nowy wolny od wad i/lub usterek, a także w przypadku dokonania istotnych napraw elementu,
 - 6) Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady i/lub usterki powstałe na skutek:
 - siły wyższej, pod pojęciem której strony utrzymują: stan wojny, stan klęski żywiołowej i strajk generalny,
 - normalnego zużycia obiektu lub jego części,
 - działania osób trzecich (dewastacja),
 - szkód wynikłych z winy Użytkownika, a szczególnie na skutek niewłaściwej konserwacji i użytkowania obiektu w sposób niezgodny z instrukcją lub zasadami eksploatacji.
6. Obowiązki Wykonawcy:
 - 1) Wykonawca (Gwarant) zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad i/lub usterek zgłoszonych przez Zamawiającego lub upoważnionego przedstawiciela Użytkownika, w okresie trwania gwarancji w następujących terminach:
 - a) awarii, wad, usterek zagrażających awarią oraz wad, usterek uciążliwych – w trybie natychmiastowym po ich zgłoszeniu, a jeżeli usunięcie awarii lub wady lub usterki z obiektywnych względów technicznych nie jest możliwe w tym trybie, to niezwłocznie po ustąpieniu przeszkody,
 - b) wad i/lub usterek urządzeń infrastruktury technicznej, w tym sieci i instalacji – w terminie 5 dni od daty zgłoszenia,
 - c) w pozostałych przypadkach – w terminie 7 dni od daty zgłoszenia, jeżeli strony nie uzgodniły innego terminu.

- 2) Jeżeli usunięcie wady i/lub usterki nie będzie możliwe we wskazanych terminach, Wykonawca (Gwarant) wystąpi z wnioskiem o ich przedłużenie z podaniem przyczyn zmiany tych terminów.
 - 3) Wykonawca (Gwarant) zobowiązuje do nieodpłatnego usunięcia wszystkich wad i/lub usterek w przypadku, gdy wada i/lub usterka elementu obiektu o dłuższym okresie gwarancji spowodowała uszkodzenie elementu obiektu, dla którego okres gwarancji już upłynął.
 - 4) Stwierdzenie usunięcia wad i/lub usterek uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony protokołu odbioru prac z usuwania wad i/lub usterek i nie może nastąpić później niż w ciągu terminów podanych w pkt 6.1 od daty zawiadomienia przez Zamawiającego (Uprawnionego) Wykonawcę (Gwaranta) o wystąpieniu wady i/lub usterki pod rygorem skutków prawnych.
 - 5) Udzielana gwarancja nie obejmuje serwisu specjalistycznego. Jeżeli taki serwis jest wymagany zgodnie z Dokumentacją Techniczno-Ruchową to Użytkownik zleci odpowiednią usługę serwisową.
7. Odpowiedzialność Wykonawcy:
- 1) Wykonawca (Gwarant) jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad i/lub usterek lub podczas wykonania swoich zobowiązań zawartych w umowie i karcie gwarancyjnej.
 - 2) Wykonawca niezależnie od udzielonej gwarancji jakości, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady obiektu budowlanego / robót budowlanych.
8. Obowiązki Zamawiającego: Zamawiający zobowiązuje się do przechowywania powykonawczej dokumentacji technicznej i protokołu odbioru końcowego w celu kwalifikacji zgłoszonych wad i/lub usterek, przyczyn powstania i sposobu ich usunięcia.
9. Przeglądy gwarancyjne:
- 1) Komisyjne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą:
 - a) po pierwszym roku obowiązywania gwarancji jakości,
 - b) minimum na 3 miesiące przed upływem terminu- letniej gwarancji,
 - c) w każdym przypadku wystąpienia sytuacji awaryjnej.
 - 2) Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający, powiadamiając o tym Wykonawcę (Gwaranta) na piśmie z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem.
 - 3) Jeżeli Wykonawca (Gwarant) został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
 - 4) Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządzany będzie szczegółowy protokół przeglądu gwarancyjnego, w co najmniej 2 egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego (Uprawnionego) i Wykonawcy (Gwaranta). W przypadku nieobecności przedstawicieli Wykonawcy (Gwaranta), Zamawiający (Uprawniony) niezwłocznie przesyła Wykonawcy (Gwarantowi) jeden egzemplarz protokołu przeglądu.
10. Komunikacja:

- 1) O każdej awarii lub wadzie i/lub usterce osoba wyznaczona przez Zamawiającego (Uprawnionego) powiadamia telefonicznie przedstawiciela Wykonawcy (Gwaranta), a następnie potwierdza zgłoszenie e-mailem na wskazane adresy. Wykonawca (Gwarant) jest zobowiązany potwierdzić niezwłocznie przyjęcie zgłoszenia i określić sposób i czas usunięcia wady i/lub usterki przy uwzględnieniu terminów określonych w pkt 6.1.
 - 2) Potwierdzenie dokonywane jest telefonicznie i za pośrednictwem e-mail. Za skuteczne uznaje się powiadomienie Wykonawcy (Gwaranta) o wadzie i/lub usterce nawet, jeżeli kontakt telefoniczny nie dojdzie do skutku, a Zamawiający (Upoważniony) wyśle powiadomienie e-mail na wskazany adres Wykonawcy (Gwaranta).
 - 3) Wszelka komunikacja pomiędzy stronami prowadzona w formie pisemnej przesyłana będzie na adres:
 - Gwaranta:
 - Zamawiającego:
 - 4) O zmianach w danych adresowych, o których mowa w pkt 10.3 strony zobowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłanej korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.
11. Postanowienia końcowe:
- 1) W sprawach nie uregulowanych niniejszą kartą gwarancyjną zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz prawa zamówień publicznych.
 - 2) Wszelkie zmiany niniejszej karty gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Udzielający gwarancji jakości upoważniony przedstawiciel Wykonawcy:

Przyjmujący gwarancję jakości: