

Uchwała Nr XI/58/2025

Rady Gminy Sadowne

z dnia 13 marca 2025 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Sadowne oraz trybu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024r. poz. 1465 z późn. zm.) oraz art. 38 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024r. poz. 754 z późn. zm.) **uchwała się, co następuje:**

§ 1.

Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Sadowne (zwanej dalej organem dotującym) dla publicznych i niepublicznych szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Sadowne przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego, a także tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

§ 2.

1. Dotacji udziela się na pisemny wniosek organu prowadzącego szkołę, przedszkole, oddział przedszkolny w szkole podstawowej lub inną formę wychowania przedszkolnego, złożony do Wójta Gminy Sadowne w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.
2. W przypadku prowadzenia kilku dotowanych z budżetu Gminy Sadowne jednostek przez ten sam organ prowadzący, wniosek, o którym mowa w ust. 1 należy złożyć osobno dla każdej jednostki.
3. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 3.

1. Wysokość dotacji ustala się oddzielnie dla każdej szkoły, przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub innej formy wychowania przedszkolnego na rok budżetowy.
2. Organ prowadzący szkołę, przedszkole, oddział przedszkolny w szkole podstawowej lub inną formę wychowania przedszkolnego zobowiązany jest do złożenia w Urzędzie Gminy Sadowne, w terminie do 10 dnia każdego miesiąca informacji o faktycznej liczbie uczniów, według stanu na pierwszy

roboczy dzień miesiąca, w którym ma być przekazana dotacja. Za miesiąc grudzień natomiast do 5 grudnia.

3. Wzór informacji o liczbie uczniów stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

4. W przypadku stwierdzenia faktu błędnego podania liczby uczniów będącej podstawą naliczenia kwoty dotacji, podmiot dotowany zobowiązany jest do złożenia korekty informacji do ostatniego dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego korekta dotyczy.

5. Dokumenty księgowe potwierdzające dokonanie wydatków sfinansowanych ze środków dotacji powinny zawierać opis: „Wydatek sfinansowany ze środków dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Sadowne w kwociezł, dotyczący (nazwa i adres dotowanej placówki)”.

§ 4.

Dotacja na rzecz podmiotu dotowanego przekazywana jest w sposób określony w art. 34 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.

§ 5.

1. Organ prowadzący szkołę, przedszkole, oddział przedszkolny w szkole podstawowej lub inną formę wychowania przedszkolnego zobowiązany jest do złożenia w Urzędzie Gminy Sadowne rocznego rozliczenia z wykorzystania dotacji w terminie do 15-go stycznia roku następującego po roku, w którym dotacja została przekazana.

2. Wzór rocznego rozliczenia dotacji stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

§ 6.

1. Organ dotujący kontroluje prawidłowość pobrania i wykorzystania dotacji.

2. Kontrolę przeprowadzają osoby upoważnione pisemnie przez Wójta Gminy Sadowne.

3. Kontrolujący jest obowiązany powiadomić podmiot dotowany o planowanym terminie kontroli pisemnie, nie później niż 7 dni przed terminem rozpoczęcia kontroli, określając termin kontroli, zakres przedmiotowy i okres podlegający kontroli.

4. Kontrola przeprowadzana jest w siedzibie kontrolowanej jednostki w godzinach jej pracy.

5. Kontrolujący może sporządzać kopie dokumentów.

6. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, którego jeden egzemplarz otrzymuje jednostka kontrolowana.

7. Przed podpisaniem protokołu kontroli, kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy złożyć kontrolującemu na piśmie, w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

8. Kontrolujący zobowiązany jest do zbadania przedstawionych zastrzeżeń i w miarę potrzeby podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w przypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń, zmienić lub uzupełnić protokół kontroli.

9. W przypadku nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub części organ kontrolujący przekazuje na piśmie stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia. Kontrolowany podpisuje protokół w terminie 7 dni od daty otrzymania stanowiska kontrolującego.

10. W przypadku odmowy podpisania protokołu kontroli przez kontrolowanego, protokół podpisują osoby kontrolujące z adnotacją o odmowie podpisania protokołu oraz dołączają złożone przez kontrolowanego pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy podpisu.

11. Odmowa podpisania protokołu nie stanowi przeszkody do realizacji ustaleń kontroli.

§ 7.

Traci moc uchwała Nr IV/22/2018 Rady Gminy Sadowne z dnia 28 grudnia 2018 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół, przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Sadowne przez inny organ niż jednostka samorządu terytorialnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji.

§ 8.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sadowne.

§ 9.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XI/58/2025
Rady Gminy Sadowne
z dnia 13 marca 2025 r.

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

Wójt Gminy Sadowne

**Wniosek o udzielenie dotacji dla szkoły/przedszkola/oddziału przedszkolnego
w szkole podstawowej/ innej formy wychowania przedszkolnego na rok**

DANE ORGANU PROWADZĄCEGO			
Nazwa			
Adres			
Numery telefonów			
Adres a-mail			
DANE SZKOŁY/PRZEDSZKOLA/ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO W SZKOLE PODSTAWOWEJ/INNEJ FORMY WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO			
Nazwa			
Adres			
Numery telefonów			
Adres a-mail			
Typ i rodzaj szkoły/przedszkola			
Realizowanie obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki (dotyczy szkół niepublicznych)		TAK	NIE
Publiczna		Niepubliczna	
Data i numer decyzji zezwalającej na założenie szkoły publicznej		Data i numer aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji	
NIP			
REGON			
RACHUNEK BANKOWY SZKOŁY/PRZEDSZKOLA/ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO W SZKOLE PODSTAWOWEJ/INNEJ FORMY WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO			
Nazwa banku			
Numer rachunku			

DANE O PLANOWANEJ LICZBIE UCZNIÓW	w okresie od stycznia do sierpnia	w okresie od września do grudnia
SZKOŁA PODSTAWOWA		
liczba uczniów ogółem, w tym:		
uczniów bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego		
uczniów z niepełnosprawnością z rodzajem niepełnosprawności wg wagi:		
uczniów niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym		
z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim		
uczniów niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją		
uczniów niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym		
uczniów z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym zespół Aspergera), w oddziałach ogólnodostępnych wg godzin wsparcia:		
<i>do 2h wsparcia</i>		
<i>powyżej 2h do 5h wsparcia</i>		
<i>powyżej 5h do 10h wsparcia</i>		
<i>powyżej 10h wsparcia</i>		
uczniów z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym zespół Aspergera) w oddziałach specjalnych		
uczniów z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym zespół Aspergera) w oddziałach integracyjnych		
Inna niepełnosprawność (wymienić jaka)		
liczba uczniów oddziałów sportowych		
liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie nauczania indywidualnego, bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego		
liczba uczniów spełniających obowiązek szkolny poza szkołą		
liczba uczniów korzystających z dodatkowej bezpłatnej nauki języka polskiego		
pozostałe (wymienić jakie)		
liczba uczniów w klasie I		
liczba uczniów w klasie II		
liczba uczniów w klasie III		
liczba uczniów w klasie IV		
liczba uczniów w klasie V		
liczba uczniów w klasie VI		
liczba uczniów w klasie VII		
liczba uczniów w klasie VIII		
WYCHOWANIE PRZEDSZKOLNE		
liczba dzieci ogółem, w tym:		
dzieci bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego		
dzieci z niepełnosprawnością z rodzajem niepełnosprawności wg wagi:		
dzieci niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim		
dzieci niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym		

dzieci z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym zespół Aspergera), w oddziałach ogólnodostępnych wg godzin wsparcia:		
<i>do 2h wsparcia</i>		
<i>powyżej 2h do 5h wsparcia</i>		
<i>powyżej 5h do 10h wsparcia</i>		
<i>powyżej 10h wsparcia</i>		
dzieci z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym zespół Aspergera) w oddziałach specjalnych		
dzieci z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym zespół Aspergera) w oddziałach integracyjnych		
Inna niepełnosprawność (wymienić jaka)		
liczba dzieci, które ukończyły 6 lat w przedszkolu		
liczba dzieci, które ukończyły 6 lat w oddziałach przedszkolnych i innych formach wychowania przedszkolnego		
liczba dzieci, które ukończyły 6 lat, w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych lub innych formach wychowania przedszkolnego, zlokalizowanych na terenach wiejskich lub w miastach do 5000 mieszkańców		
Dzieci objęte wczesnym wspomaganie rozwoju		
Dzieci z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim (z orzeczeniem o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych)		
pozostałe (wymienić jakie)		

DANE OSOBY REPREZENTUJĄCEJ ORGAN PROWADZĄCY	
Imię i nazwisko	
Pełniona funkcja	
Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością. Miejscowość i data Czytelny podpis osoby reprezentującej organ prowadzący	

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XI/58/2025

Rady Gminy Sadowne

z dnia 13 marca 2025 r.

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

Wójt Gminy Sadowne

Informacja o faktycznej liczbie uczniów szkoły/przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej/ innej formy wychowania przedszkolnego w miesiącu roku

DANE ORGANU PROWADZĄCEGO			
Nazwa			
Adres			
Numerы telefonów			
Adres a-mail			
DANE SZKOŁY/PRZEDSZKOLA/ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO W SZKOLE PODSTAWOWEJ/INNEJ FORMY WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO			
Nazwa			
Adres			
Numerы telefonów			
Adres a-mail			
Typ i rodzaj szkoły/przedszkola			
Realizowanie obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki (dotyczy szkół niepublicznych)		TAK	NIE
Publiczna		Niepubliczna	
Data i numer decyzji zezwalającej na założenie szkoły publicznej		Data i numer aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji	
NIP			
REGON			
RACHUNEK BANKOWY SZKOŁY/PRZEDSZKOLA/ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO W SZKOLE PODSTAWOWEJ/INNEJ FORMY WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO			
Nazwa banku			
Numer rachunku			

INFORMACJA O FAKTYCZNEJ LICZBIE UCZNIÓW według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca	
SZKOŁA PODSTAWOWA	
liczba uczniów ogółem, w tym:	
uczniów bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego	
uczniów z niepełnosprawnością, z rodzajem niepełnosprawności wg wagi:	
uczniów niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym	
z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim	
uczniów niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją	
uczniów niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	
uczniów z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym zespół Aspergera), w oddziałach ogólnodostępnych wg godzin wsparcia:	
w oddziałach ogólnodostępnych wg godzin wsparcia:	
<i>do 2h wsparcia</i>	
<i>powyżej 2h do 5h wsparcia</i>	
<i>powyżej 5h do 10h wsparcia</i>	
<i>powyżej 10h wsparcia</i>	
uczniów z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym zespół Aspergera) w oddziałach specjalnych	
uczniów z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym zespół Aspergera) w oddziałach integracyjnych	
Inna niepełnosprawność (wymienić jaką)	
liczba uczniów oddziałów sportowych	
liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie nauczania indywidualnego, bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego	
liczba uczniów spełniających obowiązek szkolny poza szkołą	
liczba uczniów korzystających z dodatkowej bezpłatnej nauki języka polskiego	
pozostałe (wymienić jakie)	
liczba uczniów w klasie I	
liczba uczniów w klasie II	
liczba uczniów w klasie III	
liczba uczniów w klasie IV	
liczba uczniów w klasie V	
liczba uczniów w klasie VI	
liczba uczniów w klasie VII	
liczba uczniów w klasie VIII	
liczba uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Sadowne	
liczba uczniów zamieszkałych poza Gminą Sadowne	
WYCHOWANIE PRZEDSZKOLNE	
liczba dzieci ogółem, w tym:	
dzieci bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego	
dzieci z niepełnosprawnością, z rodzajem niepełnosprawności wg wagi:	
dzieci niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim	
dzieci niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	

dzieci z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym zespół Aspergera), w oddziałach ogólnodostępnych wg godzin wsparcia:	
<i>do 2h wsparcia</i>	
<i>powyżej 2h do 5h wsparcia</i>	
<i>powyżej 5h do 10h wsparcia</i>	
<i>powyżej 10h wsparcia</i>	
dzieci z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym zespół Aspergera) w oddziałach specjalnych	
dzieci z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym zespół Aspergera) w oddziałach integracyjnych	
Inna niepełnosprawność (wymienić jaka)	
liczba dzieci, które ukończyły 6 lat w przedszkolu	
liczba dzieci, które ukończyły 6 lat w oddziałach przedszkolnych i innych formach wychowania przedszkolnego	
liczba dzieci, które ukończyły 6 lat, w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych lub innych formach wychowania przedszkolnego, zlokalizowanych na terenach wiejskich lub w miastach do 5000 mieszkańców	
Dzieci objęte wczesnym wspomaganie rozwoju	
Dzieci z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim (z orzeczeniem o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych)	
pozostałe (wymienić jakie)	
liczba dzieci zamieszkałych na terenie Gminy Sadowne	
liczba dzieci zamieszkałych poza Gminą Sadowne	

INFORMACJA O UCZNIACH ZAMIESZKUJĄCYCH NA TERENIE INNYCH GMIN					
Lp.	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania	Data urodzenia	Gmina	Pozostałe informacje

DANE OSOBY REPREZENTUJĄCEJ ORGAN PROWADZĄCY	
Imię i nazwisko	
Pełniona funkcja	
Oświadczam, że: 1) wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością, 2) informacja o orzeczeniach o potrzebie kształcenia specjalnego została wprowadzona do Systemu Informacji Oświatowej.	
..... Miejscowość i data	 Czytelny podpis osoby reprezentującej organ prowadzący

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XI/58/2025

Rady Gminy Sadowne

z dnia 13 marca 2025 r.

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

Wójt Gminy Sadowne

**Roczne rozliczenie dotacji szkoły/przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej/
innej formy wychowania przedszkolnego za rok**

DANE ORGANU PROWADZĄCEGO			
Nazwa			
Adres			
Numery telefonów			
Adres a-mail			
DANE SZKOŁY/PRZEDSZKOLA/ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO W SZKOLE PODSTAWOWEJ/INNEJ FORMY WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO			
Nazwa			
Adres			
Numery telefonów			
Adres a-mail			
Typ i rodzaj szkoły/przedszkola			
Realizowanie obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki (dotyczy szkół niepublicznych)		TAK	NIE
Publiczna		Niepubliczna	
Data i numer decyzji zezwalającej na założenie szkoły publicznej		Data i numer aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji	
NIP			
REGON			
RACHUNEK BANKOWY SZKOŁY/PRZEDSZKOLA/ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO W SZKOLE PODSTAWOWEJ/INNEJ FORMY WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO			
Nazwa banku			
Numer rachunku			

Zbiornicze zestawienie wydatków finansowanych z dotacji

Lp.	Rodzaje wydatków	Kwota
1.	Wynagrodzenia nauczycieli (brutto)	
2.	Wynagrodzenia pozostałych pracowników (brutto)	
3.	Pochodne od wynagrodzeń	
4.	Opłaty za media/wynajem pomieszczeń	
5.	Zakup materiałów i wyposażenia	
6.	Książki i inne zbiory biblioteczne	
7.	Pomoce dydaktyczne	
8.	Meble	
9.	Remonty	
10.	Pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne, o których mowa w art. 35 ust. 1 pkt 2 lit. e ustawy o finansowaniu zadań oświatowych	
11.	Pozostałe wydatki bieżące (wymienić jakie) 1) 2) 3)	
	SUMA WYDATKÓW	
	Kwota otrzymanej dotacji	
	<i>w tym kwota dotacji otrzymanej na realizację zadań związanych z organizacją kształcenia specjalnego</i>	
	Kwota wykorzystanej dotacji	
	<i>w tym faktyczne wydatki pokryte z dotacji na kształcenie specjalne</i>	
	Kwota dotacji niewykorzystanej	
	<i>w tym kwota dotacji niewykorzystanej na kształcenie specjalne</i>	

Faktyczna liczba uczniów dotowanego podmiotu						
Miesiąc	Liczba uczniów ogółem		Liczba uczniów z niepełnosprawnością		Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	
	zamieszkałych na terenie Gminy Sadowne	zamieszkałych poza terenem Gminy Sadowne	zamieszkałych na terenie Gminy Sadowne	zamieszkałych poza terenem Gminy Sadowne	zamieszkałych na terenie Gminy Sadowne	zamieszkałych poza terenem Gminy Sadowne
Styczeń						
Luty						
Marzec						
Kwiecień						
Maj						
Czerwiec						
Lipiec						
Sierpień						
Wrzesień						
Październik						
Listopad						
Grudzień						
Razem						

Zestawienie wydatków:

							w tym kwota wydatku rozliczona z:				
Lp.	Nazwa i numer dowodu księgowego ¹⁾	Opis wydatku ²⁾	Data dokumentu	Data zapłaty	Kwota wydatku	Kwota wydatku rozliczona z dotacji	dotacji ogólnej	dotacji na uczniów z niepełnosprawnością na realizację orzeczeń, zgodnie z art. 35 ust. 5 pkt 2 ufzo	dotacji na uczniów z niepełnosprawnościami na wydatki inne, zgodnie z art. 35 ust. 5 pkt 3 ufzo (dotyczy wychowania przedszkolnego)	dotacji na uczniów z niepełnosprawnościami na realizację orzeczeń, zgodnie z art. 35 ust. 5 pkt 4 ufzo (dotyczy szkoły podstawowej)	dotacji na wczesne wspomaganie rozwoju
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Razem wydatki											
Otrzymana dotacja											
Kwota niewykorzystanej dotacji											

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym

Miejscowość i data

Czytelny podpis osoby reprezentującej organ prowadzący

- 1) W szczególności faktura, rachunek, lista płac nr lub inne dokumenty stanowiące podstawę rozliczenia dotacji
- 2) Krótki opis wydatku, np. czynsz najmu, gaz, energia elektryczna, woda, wynagrodzenie, ZUS, podatek, pomoce dydaktyczne, artykuły biurowe, środki czystości, wyposażenie, itp.

Uzasadnienie

Podjęcie przedmiotowej uchwały podyktowane jest nową ustawą z dnia 1 października 2024 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 1572 ze zm.), która wprowadziła zamiast obecnych części subwencji ogólnej, pojęcie potrzeb finansowych jednostek samorządu terytorialnego oraz zastąpiła część oświatową subwencji ogólnej potrzebami oświatowymi. Podstawę prawną podjęcia niniejszej uchwały stanowi art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1456 ze zm.) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 754 ze zm.). Pozostałe zmiany zaproponowane w treści projektu uchwały oraz w załącznikach mają charakter zmian doprecyzowujących procedurę związaną z przekazywaniem, rozliczaniem i kontrolą dotacji. Między innymi: informacje o stanie uczniów dostosowano do nowego modelu finansowania uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera i z niepełnosprawnościami sprzężonymi wyodrębniając liczbę godzin wsparcia uczniów, dostosowano informacje do obecnie obowiązujących typów szkół i placówek.

Biorąc powyższe pod uwagę zasadne jest podjęcie nowej uchwały.