

Uchwała Nr LIV/320/2023

Rady Gminy Sadowne

z dnia 30 października 2023 roku

w sprawie utworzenia Sadowieńskiej Rady Seniorów oraz nadania jej statutu

na podstawie art. 5c ust. 2 i 5, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) Rada Gminy Sadowne uchwala, co następuje:

§1.

W celu wzmacniania udziału seniorów w życiu społeczności lokalnej Gminy Sadowne tworzy się Sadowieńską Radę Seniorów.

§2.

Sadowieńskiej Radzie Seniorów nadaje się statut stanowiący załącznik do uchwały.

§3.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sadowne.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Statut Sadowieńskiej Rady Seniorów

§1.

Sadowieńska Rada Seniorów zwana dalej: „Radą” podejmuje działania w celu integracji środowiska osób starszych oraz wzmacniania udziału seniorów w życiu społeczności lokalnej Gminy Sadowne.

§2.

1. Rada działa na zasadzie kadencyjności.
2. Kadencja Rady trwa 3 lata.
3. Pierwsza kadencja Rady upływa wraz z kadencją Rady Gminy Sadowne.
4. Rada wykonuje swoje zadania do czasu powołania Rady kolejnej kadencji.
5. Członkowie Rady pełnią swoje funkcje społecznie.

§3.

1. Rada składa się z przedstawicieli osób starszych zamieszkałych na terenie Gminy Sadowne oraz przedstawicieli podmiotów działających na rzecz osób starszych, w szczególności przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących uniwersytety trzeciego wieku na terenie Gminy Sadowne.
2. W skład Rady wchodzi członkowie w liczbie 9 osób.
3. Członkowie Rady są powoływani i odwoływani przez Wójta Gminy Sadowne, przy czym w skład Rady wchodzi:
 - 1) 7 przedstawicieli zgłoszonych przez osoby starsze zamieszkałe na terenie Gminy Sadowne,
 - 2) 2 przedstawicieli podmiotów działających na rzecz osób starszych,
- z zastrzeżeniem ust. 27.
4. Wójt Gminy Sadowne ogłasza nabór kandydatów do Rady, ustala termin zgłaszania kandydatów do Rady oraz określa wzór formularza zgłoszeniowego odrębnie dla każdej z grup, o których mowa w ust. 3, wzór karty poparcia dla kandydata oraz wzór oświadczenia o wyrażeniu zgody na kandydowanie.
5. Informacje, o których mowa w ust. 4 Wójt Gminy Sadowne podaje do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Sadowne.
6. Zgłoszenia kandydatów do Rady dokonuje się na formularzu zgłoszeniowym, który wraz z załącznikami składa się do Urzędu Gminy Sadowne w terminie określonym w ogłoszeniu o naborze, nie krótszym niż 7 dni.
7. Kandydatem na członka Rady jako przedstawiciela osób starszych może być osoba, która:
 - 1) ukończyła 60 rok życia,
 - 2) jest mieszkańcem/mieszkanką Gminy Sadowne,
 - 3) legitymuje się poparciem co najmniej 6 innych osób starszych, mieszkańców Gminy Sadowne.
8. Kandydatem na członka Rady jako przedstawiciela podmiotów działających na rzecz osób starszych może być osoba, która:
 - 1) reprezentuje uprawniony podmiot,

- 2) wyraziła zgodę na kandydowanie.
9. Zgłoszenia kandydatów do Rady podlegają weryfikacji dokonywanej przez Wójta Gminy Sadowne. Weryfikacja polega na sprawdzeniu kompletności i poprawności złożonych dokumentów.
 10. W przypadku, gdy zgłoszenie zawiera braki, Wójt Gminy Sadowne wzywa do ich uzupełnienia w terminie 7 dni od dnia doręczenia stosownego wezwania. W przypadku nieusunięcia braków w terminie, zgłoszenie pozostawia się bez dalszego biegu.
 11. Osoba starsza posiadająca miejsce zamieszkania na terenie Gminy Sadowne może udzielić poparcia nie więcej niż jednemu kandydatowi. Udzielenie poparcia przez tą samą osobę więcej niż jednemu kandydatowi do Rady, skutkuje nieuwzględnieniem głosu poparcia tej osoby przy wszystkich zgłoszonych kandydatach.
 12. W przypadku, gdy liczba zgłoszonych kandydatów do Rady przekracza limit określony w ust. 3 Wójt Gminy Sadowne zwołuje zebranie wyborcze wyznaczając jego termin, miejsce oraz porządek obrad.
 13. Zawiadomienie o terminie, miejscu i porządku obrad powinno zostać dokonane w formie pisemnej, co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem zebrania wyborczego.
 14. Zebranie wyborcze prowadzi Wójt Gminy Sadowne lub osoba przez niego upoważniona.
 15. Uprawnionymi do udziału w zebraniu wyborczym są wszyscy kandydaci do Rady, których zgłoszenia spełniały wymogi formalne.
 16. Wybór członków Rady następuje w głosowaniu tajnym, poprzez oddanie głosu na karcie do głosowania.
 17. Karta do głosowania obejmuje wykaz kandydatów do Rady, pieczęć Urzędu Gminy Sadowne oraz instrukcję dotyczącą sposobu głosowania.
 18. Do przeprowadzenia głosowania Wójt powołuje 3 osobową komisję skrutacyjną spośród zgłoszonych kandydatów do Rady.
 19. Na karcie do głosowania każdy kandydat do Rady może oddać ważny głos na maksymalnie 9 kandydatów, przy czym na 7 przedstawicieli, o których mowa w ust. 3 pkt 1 i 2 przedstawicieli, o których mowa w ust. 3 pkt 2.
 20. Do Rady wybrani zostają kandydaci, którzy w głosowaniu otrzymali kolejno największą liczbę głosów.
 21. Wyboru członków Rady spośród grup, o których mowa w ust. 3 dokonuje się odrębnie na jednym zebraniu wyborczym.
 22. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów uzyska równą liczbę głosów, co powoduje, że nie można ustalić liczby wybranych członków, prowadzący zebranie wyborcze zarządza uzupełniające głosowanie między tymi kandydatami.
 23. Głosowanie uzupełniające jest tajne.
 24. W głosowaniu uzupełniającym każda osoba uprawniona do głosowania może oddać wyłącznie jeden głos na jednego z kandydatów.
 25. W przypadku, kiedy w głosowaniu uzupełniającym, ze względu na równą liczbę głosów nie będzie możliwy wybór członków Rady – prowadzący zebranie wyborcze przeprowadza losowanie. Osoba wylosowana wchodzi w skład Rady.
 26. Komisja skrutacyjna sporządza podpisany przez członków komisji protokół z przebiegu wyborów. Do protokołu dołącza się karty do głosowania. Protokół wraz z kartami do głosowania przekazuje się Wójtowi Gminy Sadowne.
 27. W przypadku, gdy liczba prawidłowo zgłoszonych kandydatów do Rady jest mniejsza niż limit określony w ust. 3, ale nie mniejsza niż 3 kandydatów, Wójt Gminy Sadowne powołuje Radę, w skład której wchodzi wszyscy prawidłowo zgłoszeni kandydaci.

§4.

1. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje Wójt Gminy Sadowne w terminie 14 dni od dnia powołania członków Rady.
2. Na pierwszym posiedzeniu, Rada wybiera ze swojego grona Przewodniczącego i Zastępcę Przewodniczącego, bezwzględną większością głosów, w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej połowy składu Rady.
3. Przewodniczący kieruje jej pracami i reprezentuje ją na zewnątrz, w tym ustala termin posiedzenia i porządek obrad, zwołuje posiedzenia, prowadzi obrady, reprezentuje ją w kontaktach z innymi podmiotami.
4. W razie nieobecności Przewodniczącego jego obowiązki wykonuje Zastępca Przewodniczącego.
5. Odwołanie Przewodniczącego lub Zastępcy Przewodniczącego następuje w trybie określonym w ust. 3, na wniosek co najmniej 3 członków Rady.

§ 5.

1. Posiedzenia Rady odbywają się co najmniej raz na pół roku.
2. Posiedzenie zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy, na wniosek co najmniej 3 członków Rady lub na wniosek Wójta Gminy Sadowne.
3. Zwołanie posiedzenia Rady następuje w drodze pisemnego zaproszenia wysyłanego na adres zamieszkania członka Rady, z co najmniej pięciodniowym wyprzedzeniem.
4. Zaproszenie zawiera określenie daty, godziny, miejsca posiedzenia oraz proponowany porządek obrad. Zaproszenie można wysłać na adres e-mail wskazany przez członka Rady.
5. Z przebiegu posiedzenia sporządza się protokół.
6. Protokół podpisuje Przewodniczący i protokolant.
7. Do protokołu załącza się listę obecności na posiedzeniu.

§6.

1. Rada wyraża swoje stanowisko w formie uchwał, których treścią mogą być opinie, stanowiska lub wnioski.
2. Uchwały Rady podejmuje się zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków Rady, w głosowaniu jawnym.
3. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.

§7.

1. Wójt Gminy Sadowne może odwołać członka Rady przed zakończeniem kadencji:
 - 1) na wniosek tego członka,
 - 2) na wniosek podmiotu reprezentowanego przez tego członka,
 - 3) w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności członka na co najmniej 2 kolejnych posiedzeniach Rady.
2. Mandat członka Rady wygasa z chwilą jego śmierci.
3. Wójt Gminy Sadowne może uzupełnić skład Rady w trakcie kadencji, z zachowaniem zasad określonych w § 3, chyba że do końca kadencji Rady pozostało mniej niż 3 miesiące.